

භාණ්ඩ හා සේවා සැපයුම්කරුවන් සහ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම- 2025



**නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය**



නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශය

2025 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩ හා සේවා සැපයුම්කරුවන් සහ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා නිෂ්පාදකයන්ගෙන්/භාණ්ඩ හා සේවා සැපයුම්කරුවන්ගෙන්/ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවීම.

**1. සැපයුම්**

අයිතම අංකය

- |  |      |
|--|------|
| 1. සියළුම කාර්යාල ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ.  | 1.1  |
| 2. කාර්යාල ලී බඩු හා වානේ නිෂ්පාදන (අල්මාරි,පුටු,මේස,කැබිනට්).   | 1.2  |
| 3. පරිගණක, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ,ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර ඇතුළු සියළු ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංග හා අමතර කොටස්. | 1.3  |
| 4. පරිගණක මෘදුකාංග.  | 1.4  |
| 5. සියළුම ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය.  | 1.5  |
| 6. මෝටර් රථ අමතර කොටස් හා උපාංග.   | 1.6  |
| 7. ටයර්,ටියුබ්, බැටරි ( Wheel Alignment and balancing ඇතුළුව).   | 1.7  |
| 8. ඔෆ් සෙට් හා ඩීජීටල් මුද්‍රණ කටයුතු.   | 1.8  |
| 9. සියළුම ටෝනර් වර්ග හා කාට්‍රිජ් වර්ග.  | 1.9  |
| 10. ආහාර පාන සැපයීම හා සංග්‍රහ කටයුතු.   | 1.10 |
| 11. තැගි භාණ්ඩ හා සිඟිවටන, ලෝහමය ලාංඡන කුසලාන හා පදක්කම් සාදා සැපයීම.  | 1.11 |
| 12. වායුසමීකරණ යන්ත්‍ර,කම්ප්‍රෙෂර් සහ වායුසමීකරණ අමතර කොටස්.   | 1.12 |
| 13. ටී ෂර්ට්,හිස්ටැසුම්,කොඩි හා බැනර් මුද්‍රණය කොට මසා සැපයීම.   | 1.13 |

**2. සේවා**

අයිතම අංකය

- |   |      |
|---|------|
| 1. සියළුම කාර්යාල ලී බඩු හා උපකරණ අලුත්වැඩියාව  | 2.1  |
| 2. මෝටර් රථ අලුත්වැඩියා කිරීම.  | 2.2  |
| 3. වාහන වාර සේවා කටයුතු, ඉන්ටීරිය එක්ස්ටීරිය ක්ලීනින්                                     | 2.3  |
| 4. වාහන ටින්කර් කිරීම, ජේන්ට් කිරීම, කට ඇන්ඩ් පොලිෂ් කිරීම                                | 2.4  |
| 5. වාහන කුෂන් වැඩ හා ඇතිරිලි වැඩ  | 2.5  |
| 6. වාහන වායුසමනය කිරීම  | 2.6  |
| 7. වාහන කුලියට ගැනීම කාර්/වෑන්/ලොරි/බස්   | 2.7  |
| 8. උත්සව භාණ්ඩ හා ශබ්ද විකාශණ යන්ත්‍ර කුලියට ගැනීම  | 2.8  |
| 9. කාර්යාලීය හැඳුණුම්පත් සකස්කිරීම හා ඡායා රූප කරනය                                       | 2.9  |
| 10. වායුසමීකරණ අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුකිරීම  | 2.10 |
| 11. ඉදිකිරීම් යන්ත්‍රෝපකරණ කුලියට ලබාදීම  | 2.11 |
| 12. පරිගණක,මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, රෝනියෝ මැෂින් අලුත්වැඩියාව හා සේවා කටයුතු | 2.12 |
| 13. උත්සව සංවිධාන කටයුතු සිදු කිරීම.(Event Management)                                    | 2.13 |
| 14. භාශා පරිවර්තන කටයුතු සිදු කිරීම.  | 2.14 |
| 15. නිර්මාණ/ නිශ්පාදන කටයුතු (වීඩියෝ ඩොකියුමන්ටරි)  | 2.15 |
| 16. දැන්වීම් නියෝජිත කටයුතු   | 2.16 |
| 17. බලය ලත් මිනින්දෝරු සේවා   | 2.17 |

**3. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්**

**අයිතම අංකය**

1.	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්, අලුත්වැඩියාකිරීම් හා වැඩිදියුණුකිරීම් (සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ)	3.1
2.	කුඩා පරිමාණයේ මාර්ග ඉදිකිරීම් කොන්ක්‍රීට් කිරීම, ඇස්පෝල්ට් කිරීම සහ ඉන්ටලොක් ඇතිරීම (පිවිසුම් මාර්ග)/කාණු පද්ධති ඉදිකිරීම්	3.2
3.	කාර්යාල වෙන්කිරීම් (partition work)	3.3
4.	විදුලි කාර්මික වැඩ	3.4
5.	ජලනල පද්ධති සැකසීම හා ජල බුස්ටර පද්ධති සකස් කිරීම	3.5
6.	Networking / CCTV Installation (සේවාවාර ගිවිසුම් සහිතව)	3.6
7.	අභ්‍යන්තර දුරකතන සේවා	3.7
8.	ගෘහ අලංකරණය (interior designing)	3.8
9.	ගිනි ආරක්ෂණ හා නිවාරණ පද්ධති ස්ථාපනය කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම	3.9
10.	බාහිර හා අභ්‍යන්තර මලාපවහන පද්ධති සැකසීම සඳහා බලයලත් කොන්ත්‍රාත්කරුවන්	3.10
11.	විදුලි සෝපාන පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම හා නඩත්තු කිරීම	3.11
12.	ජෙනරේටර් පද්ධති නඩත්තු කිරීම හා සේවා ගිවිසුම්	3.12
13.	යකඩ වැඩ හා ඇළුම්කරණ වැඩ	3.13
14.	ජලනල පද්ධතියේ පොම්ප අළුත්වැඩියාව සහ මලාපවහන පද්ධතියේ පොම්ප අළුත්වැඩියා කිරීම	3.14
15.	ජල ආරක්ෂ ආලේප කිරීමේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්	3.15

(කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වීමට අදහස් කරන ආයතන/ පුද්ගලයින් ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස සංවර්ධන ආයතනයේ ලියාපදිංචි වී සිටිය යුතු අතර රජයේ දෙපාර්තමේන්තු/ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල/ පළාත් පාලන ආයතන වල අදාළ වටිනාකම් වලට සමාන කොන්ත්‍රාත්/ කර්මාන්ත වැඩ සතුටුදායක ලෙස නිම කර ඇති බවට ලිඛිත සාක්ෂි අවශ්‍යතාවය අනුව ඉදිරිපත්කිරීමට හැකි විය යුතුය.)

- I. සැපයුම් ද්‍රව්‍ය නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරියට හෝ අධිකාරිය විසින් නියමකරනු ලබන ස්ථාන වෙත ගෙනවිත් භාරදිය යුතුය.
- II. ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගෙන් මිල ගණන් කැඳවනු ලබන අතර බාහිර සැපයුම්කරුවන්ගෙන්ද මිල ගණන් කැඳවා අවශ්‍ය මිලදී ගැනීම් හා සේවාවන් ලබා ගැනීමේ අයිතිය අධිකාරිය සතුය.
- III. ඉල්ලුම් කල විට මිල ගණන් තුන්වරකට වඩා ඉදිරිපත් නොකරන, ඇණවුමක් කල විට සැපයීමට අපොහොසත් වන, නියමිත ප්‍රමිතියට අනුකූල නොවූ භාණ්ඩ හා සේවා සපයන සැපයුම්කරුවන්ගෙන් නම් පූර්ව දැනුම්දීමකින් තොරව අදාළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛණයෙන් ඉවත් කිරීමේ බලය අධිකාරිය සතුය.

සැපයුම්කරුවෙක් වශයෙන් ලියාපදිංචි වීම සඳහා එක් එක් අයිතමය වෙනුවෙන් ආපසු නොගෙවන රු.1000/- ලියාපදිංචි ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය.

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු මුදලින් හෝ සභාපති, නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය නමට රේඛණය කරන ලද චෙක්පතක් මගින් ගෙවීම් කල හැකි අතර සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම් පත් සභාපති, නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය, 09 වන මහල, සෙන්සිටිවය, බත්තරමුල්ල යන ලිපිනයට

**2024.12.24** දිනට පෙර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් බාරදෙන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.  
(විමසීම් - 0112-884147) ( [www.usda.gov.lk](http://www.usda.gov.lk) ) ( [usdaprocurement13@gmail.com](mailto:usdaprocurement13@gmail.com) )

ලියාපදිංචිය සඳහා අවශ්‍ය විස්තර ඇතුළත් වන ඉල්ලුම්පත පහත දක්වා ඇත. ඉල්ලුම්පත් ඇතුළු ලියකියවිලි බහා එවනු ලබන කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ “සැපයුම්කරුවන් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම 2025” යනුවෙන් සඳහන් කල යුතුය.

**ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය**  
**නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය**

**සැපයුම්කරුවන් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම 2025**

- 01. ලියාපදිංචිය අපේක්ෂා කරන අයිතමය හා අංකය:.....
- 02. සැපයුම්කරුගේ/ ආයතනයේ නම:.....
- 03. ලිපිනය :.....
- 04. දුරකථන අංකය/ෆැක්ස් අංකය :.....

ව්‍යාපාරයක් ලෙස ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයෙහි පිටපතක් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු ලෙස ලියාපදිංචි වීමට අදහස් කරන්නේ නම් ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස සංවර්ධන ආයතනයෙහි ලියාපදිංචි සහතිකයෙහි පිටපතක්ද මෙයට අමුණා එවිය යුතුය.

ලියාපදිංචි ගාස්තුව එවා ඇති වෙක්පතෙහි

- 1. වෙක්පත් අංකය:.....
- 2. දිනය:.....
- 3. වටිනාකම:.....

සැපයුම්කරුවෙකු/ කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු ලෙස මා තෝරාගනු ලැබුවහොත් නාගරික ජනාවාස සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් නියෝග කරනු ලබන කොන්දෙසි හා නියමයන්ට යටත්ව නියමිත ආදර්ශයන්ට හා පිරිවිතරයන්ට අනුව 2025 වර්ෂයේ සිට හාණ්ඩ /ද්‍රව්‍ය/ සේවා/ කොන්ත්‍රාත් ඉටුකිරීමට/ සැපයීමට එකඟ වෙමි.

දිනය -

සැපයුම්කරුගේ අත්සන  
(රබර් මුද්‍රාව)

---

**කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා**

ගෙවූ ලියාපදිංචි ගාස්තු: රු..... ලදුපත් අංකය:.....

ඉල්ලුම් පත්‍රය අනුමත කරමි.

දිනය -

සභාපති.  
(නා.ජ.සං.අ.)